



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี อำเภอยะบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ได้ประกาศเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการ  
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี อำเภอยะบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และ  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือ  
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่  
กระทรวงการคลังกำหนด โดยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด  
กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ  
คณะกรรมการ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี จึงขอยกเลิกประกาศข้างต้น เพื่อให้การดำเนินการใน  
เรื่องการได้รับค่าตอบแทน ฯ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและสภาพทางการคลัง อีกทั้งเป็นไปตามนัย  
พระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี จึงประกาศ  
กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายประจำปีของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ มีดังนี้

บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ หรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)</p> <p>(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูป รายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)</p> <p>(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ตาม ข้อ ๕๕- ข้อ ๕๘)</p> <p>(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (ตามข้อ ๖๘-ข้อ ๗๑)</p> <p>(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (ตามข้อ ๗๔-ข้อ ๗๖)</p> <p>(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามข้อ ๗๘)</p> <p>(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (ตามข้อ ๑๗๕)</p> <p>(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (ข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)</p> <p>(๙) ผู้ควบคุมงาน (ตามข้อ ๑๗๘)</p>
---------------------------------	--

<p>บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา</p>	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)</p> <p>(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)</p> <p>(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (ตามข้อ ๑๑๙- ข้อ ๑๒๑)</p> <p>(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามข้อ ๑๒๔)</p> <p>(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา (ตามข้อ ๑๗๙)</p>
<p>บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p>	<p>(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)</p> <p>(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)</p> <p>(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)</p> <p>(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามข้อ ๑๕๒)</p> <p>(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ(ตามข้อ ๑๕๕)</p> <p>(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง(ตามข้อ ๑๘๐)</p>
<p>บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง</p>	<p>ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง</p>
<p>บุคคลหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง</p>	<p>(๑) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานก่อสร้าง</p> <p>(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้หมายรวมถึง หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง</p> <p>ให้ได้รับคำตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง</p>

๒. หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทน

๒.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง กรณีเป็นคณะกรรมการต้องมีบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ บุคคลได้รับค่าตอบแทนต่องาน คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทนต่อครั้งที่มาประชุม

๓. อัตราการจ่าย

วงเงินในการจัดหาพัสดุ (บาท)	ค่าตอบแทนบุคคล (บาทต่องาน)	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาทต่อครั้งที่มาประชุม)	ค่าตอบแทนประธาน กรรมการ (บาทต่อครั้งที่มาประชุม)
น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	-	-	-
ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๓๐๐	๕๐๐
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๕๐๐	๖๐๐
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐๐	๖๐๐	๘๐๐
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๘๐๐	๑,๐๐๐
มากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๒๐๐

๓.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ให้ได้รับอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๓.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตรา ๒๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตรา ๒๐๐ บาทต่อวันต่องาน

๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๓. รายงานการประชุม กรณีเป็นคณะกรรมการ

๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน , ใบตรวจรับพัสดุ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายทวีศักดิ์ ทองพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี